

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕБЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий МДОУ

«Центр развития ребенка –
детский сад № 78»

г. Магнитогорска

 Н.П. Панова

СОГЛАСОВАНО:

Научно-методическим советом

ГБПОУ «МПК»

протокол №10 от 16.05.2022 г.

заместитель директора по научно-
методической работе

 Е.Ю. Иванова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 135 от 05.07.2022г.

Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Магнитогорский педагогический
колледж»

 О.Ю. Леушканова

**Программа подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности**

44.02.01. «Дошкольное образование»

(углубленной подготовки)

2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности **44.02.01. «Дошкольное образование»** (углубленной подготовки), входящей в состав укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Разработчики:

Костенко И.С., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Ильина О.А., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Павлова А.Г., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Дорогина Н.В., заведующий отделением заочного обучения; преподаватель
ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Исаева Г.Н., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Путенихина Н.А., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Глотова Ю.Д., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Малявкина Л.Н., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Тимина Н.А., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Андреева Т.В., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;
Котельникова Л.В., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Смирнова В.Р., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Артемьева А.И., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Даниленко Е.Г., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Струнина О.А., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Испулова Г.Н., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Дергунова Э.В., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Петяшева Н.В., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Хайбуллина И.В. преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Латыпова Ф.Я., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Ярина О.В., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»;

Программа рассмотрена на заседании кафедры Дошкольных дисциплин (протокол № 9 от 13.05.2022 г.), одобрена научно-методическим советом колледжа (протокол №10 от 17.05.2022 г.), согласована с работодателями.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативно-правовые основы основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативный срок освоения программы.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	7
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.....	8
2.3. Специальные требования.....	8
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	9
3.1. Учебный план.....	9
3.2. Календарные учебные графики.....	9
3.3. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.....	9
3.4. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы	11
4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	11
4.1. Кадровое обеспечение.....	11
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	11
4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	12
4.4. Базы практик.....	13
5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	14
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.....	15
5.2 Организация итоговой государственной аттестации выпускников.....	16

Приложения:

программы учебных дисциплин,
 профессиональных модулей,
 программа практики,
 программа государственной аттестации

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности **44.02.01. «Дошкольное образование»** (углубленной подготовки СПО).

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ([с изменениями и дополнениями](#));
2. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200 с изменениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
3. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306, с изменениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г., 10 ноября 2020 г.);
4. Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
5. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480, С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.)
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1351 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.11.2014г., рег. № 34898);
7. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)

8. ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.) (для образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования)

При составлении учебного плана учитывались:

1. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 28 июня 2016г. №2/16-з).

2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)

3. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»)

1. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156 «О Методических рекомендациях» с Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям

2. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 20 июля 2020 г. N 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

3. Письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281 "О направлении Требований" (вместе с "Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса", утв. Минобрнауки России 26.12.2013 N 06-2412вн)

4. Постановление главного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по

адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

5. Локальные нормативные акты, регулирующие инклюзивное обучение в образовательной организации

6. Устав ГБПОУ «МПК»;

7. Действующие нормативно-правовые акты, в т. ч. региональные, регламентирующие организацию учебного процесса.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Нормативный срок освоения программы

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП углубленной подготовки при очной форме получения образования	Нормативный срок освоения ОПОП углубленной подготовки при заочной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев ¹
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев ²	4 года 10 месяцев ³

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных

¹ Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования

² Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования

³ Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования

организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

2.3 Специальные требования

Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, по их личному заявлению разрабатывается адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптированная программа разрабатывается на основании возрастных и индивидуальных особенностей в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 Учебный план.

Учебный план имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл; (для ППССЗ)
- математический и общий естественнонаучный цикл; (для ППССЗ)
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификаций квалифицированного рабочего, служащего (для ППКРС)/ квалификации специалиста среднего звена (для ППССЗ)

Учебный год в образовательных организациях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. По заочной форме обучения разрабатывается расписание лабораторно-экзаменационных сессий, в соответствии с Трудовым кодексом РФ продолжительность сессии на 1-2 курсах по 15 календарных дней, на 3-4 курсах 20 календарных дней.

Обучение ведется по шестидневной учебной неделе.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий в том числе практическое обучение (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. Аудиторными занятиями называются работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий не превышает 36 академических часов в неделю. По заочной форме обучения 80 часов в период лабораторно-экзаменационной сессии.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 400 часов и предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2

часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" составляет 83 часа, из них на освоение основ военной службы (для девушек), используется на освоение основ медицинских знаний - 44 процента (48 часов) от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Учебный план предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а именно: Адаптационная физическая культура, Адаптационные информационные и коммуникационные технологии (см. Приложение 1).

3.2 Календарные графики учебного процесса.

На основании учебного плана разработан календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации программы, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2. Календарный учебный график по заочной форме обучения приведен в Приложении 3.

3.3. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены на заседании кафедры (протокол № 9 от 14.05.2021 г). **Рабочие программы дисциплин реализуются по очной и заочной форме обучения.**

Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Таблица 2

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 3
1	2	3
ОГСЭ. 01	Основы философии	Приложение № 3.1
ОГСЭ. 02	Психология общения	Приложение № 3.2
ОГСЭ. 03	История	Приложение № 3.3
ОГСЭ. 04	Иностранный язык	Приложение № 3.4

ОГСЭ. 05	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	Приложение № 3.5
ОГСЭ. 06	Русский язык и культура речи	Приложение № 3.6

**Программы дисциплин математического
и общего естественнонаучного цикла**

Таблица 3

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 4
1	2	3
ЕН. 01	Математика	Приложение № 4.1
ЕН. 02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	Приложение № 4.2
ЕН. 03	Экологические основы природопользования	Приложение № 4.3

Программы общепрофессиональных дисциплин

Таблица 4

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 5
1	2	3
ОП. 01	Педагогика	Приложение № 5.1
ОП. 02	Психология	Приложение № 5.2
ОП. 03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Приложение № 5.3
ОП. 04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение № 5.4
ОП. 05	Теоретические основы дошкольного образования	Приложение № 5.5
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	Приложение № 5.6
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности	Приложение № 5.7
ОП.08	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	Приложение № 5.8

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в

соответствие с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями. Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов. Рабочие программы профессиональных модулей реализуются по очной и заочной форме обучения.

Программы профессиональных модулей

Таблица 5

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение 6
1	2	3
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	<i>Приложение № 6.1</i>
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей	<i>Приложение № 6.2</i>
ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	<i>Приложение № 6.3</i>
ПМ.04	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	<i>Приложение № 6.4</i>
ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса	<i>Приложение № 6.5</i>
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	<i>Приложение № 6.6</i>

Программа практики.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: **учебная практика и производственная практика.**

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. **По заочной форме обучения практика осуществляется только концентрировано.**

Практика запланирована из расчета 36 академических часов в неделю.

Учебная практика по специальности направлена реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности:

1. ПМ 01 – учебная практика -4 семестр 36 ч., 5 сем.-36 час
2. ПМ 02 – учебная практика - 6 семестр 36 ч.
3. ПМ 03 – учебная практика– 7 семестр 108 час; учебная практика - 8 семестр 72 час.
4. ПМ 05 – учебная практика –10 семестр 36 ч.

Практика по профилю специальности реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности:

1. ПМ 01 – производственная практика – рассредоточено – 4 семестр 72 час., 5 семестр – 72 час.
2. ПМ 02 – производственная практика - 6 семестр 108 час.; 7 семестр 36 час.; 8 семестр 36 час.;
3. ПМ 03 – производственная практика - 6 семестр 108 час.; 7 семестр 36 час. 7 семестр 36 час.; 8 семестр 36 час.
4. ПМ 04 – производственная практика –9 семестр 36 час.
5. Преддипломная практика проводится в объеме 4-х недель (144 час.)

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделенного на проведение практик, определена в объеме 1008 часов (28 недель), что составляет 23,4 процента от профессионального цикла образовательной программы.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено 1664 часов, что составляет 43,5 процента от объема учебных циклов образовательной программы.

Программа практики и размещены в Приложении 7.

3.4 Программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Программа воспитания является обязательной частью основных образовательных программ. Программа воспитания – это описание системы форм и методов работы с обучающимися. Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и

социальнозначимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.

Программа воспитания включают в себя: нормативно-правовые основы разработки, цель и задачи, ожидаемые результаты.

К программе воспитания прилагается календарный план воспитательной работы на весь период обучения, который детализируется на каждый учебный год в рамках ежегодного обновления ООП.

Программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены в Приложении 8.

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ООП специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (углубленной подготовки СПО) обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ООП, составляет 32 человека. Все преподаватели имеют высшее образование, из них: 1 - кандидат педагогических наук. Высшая квалификационная категория присвоена - 25 (81%) преподавателям, 1 (3%) – имеют первую квалификационную категорию, 6 (16 %) не имеют категории.

Инициативная и эффективная работа преподавателей дошкольного отделения неоднократно отмечалась государственными, ведомственными наградами и почетными званиями.

4 преподавателя награждены знаком «Почетный работник среднего профессионального образования»: 2 – значком «Отличник народного просвещения РСФСР»: 2 - Почетными грамотами Министерства образования РФ; 3 - Почетными грамотами Министерства образования Челябинской области; 10 – ветераны труда.

За последние два года преподаватели кафедры повысили уровень своей квалификации на различных курсах повышения квалификации по следующим темам: «Менеджмент в образовательном учреждении», «Методическая работа в образовательных учреждениях НПО, СПО в условиях ФГОС нового поколения».

К проведению практики привлекаются педагогические работники, имеющие высшее образование по профилю специальности и стаж работы не менее трёх лет.

Таким образом, подготовку будущих специалистов осуществляет коллектив высокопрофессиональных преподавателей.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Реализация ППССЗ специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (углубленной подготовки) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по каждому междисциплинарному курсу всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Обучающимся предоставлен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В учебных кабинетах созданы условия для успешной организации учебного процесса. В них есть учебно-методическая документация, учебная литература, учебно-методические комплексы, методические пособия, наглядные пособия, оборудование, дидактические средства обучения. Большое внимание в учебных кабинетах уделяется сбору материала на электронных носителях: компьютерные презентации, консультации, тестовые задания, которые используются не только на уроках, но и в проведении промежуточной аттестации студентов, в процессе проведения экзаменов.

4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для организации и осуществления образовательной деятельности на дошкольном отделении имеются:

- Предметные кабинеты для учебных занятий – 13
- Компьютерные классы – 3
- Спортивный зал -1

- Тренажерный зал – 1
- Библиотека с читальным залом – 1
- Актный зал – 1
- Лаборатории - 2

Реализация ППССЗ предполагает наличие учебных кабинетов:

- русского языка и литературы;
- истории;
- математики;
- естественно-научных дисциплин;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- коррекционной педагогики и коррекционной психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теоретических и методических основ дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
- музыки и музыкального воспитания;
- методики развития речи;
- методики математического развития
- безопасности жизнедеятельности.

лабораторий:

- информатики и информационно-коммуникативных технологий;
- медико-биологических и социальных основ здоровья;

спортивный комплекс:

- спортивный зал;

залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал

Оборудование кабинетов и рабочих мест кабинетов:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- АРМ преподавателя;
- доска;
- комплект учебно-методических материалов по дисциплине;
- комплект наглядных пособий;
- физкультурно-спортивное оборудование;
- музыкальные инструменты;
- зеркала;

Технические средства обучения:

- компьютер, принтер, сканер, телевизор, аудио - и фотоаппаратура, комплекты учебно-методических аудиозаписей, Интернет.

Освоение обучающимися профессиональных модулей проходит в условиях созданной соответствующей образовательной среды в

образовательном учреждении в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности. **Мастерская по компетенции «Дошкольное воспитание»** в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия. (Приложение 9)

Действует четыре компьютерных класса.

4.4. Базы практик

Основными базами практики студентов являются дошкольные образовательные учреждения разного вида г.Магнитогорска, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения.

При выборе баз практики учитываются:

- Обеспеченность образовательного учреждения квалифицированными кадрами;

- Материальное и методическое обеспечение педагогического процесса.

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная и производственная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную и производственную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

Обучающийся заочной формы обучения при прохождении учебной и производственной практик по профилю специальности (профессии) самостоятельно выбирает базу Практики, с дальнейшим представлением отчета, аттестационного листа, характеристики и дневника практики, содержащих сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей. Программа преддипломной практики направлена на проверку готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. В программе практики указывается назначение практики для освоения

обучающимися вида профессиональной деятельности в рамках ПМ, преемственность различных этапов практики, организационные условия (места практики, концентрированность проведения практики и др.), а также содержится перечень конкретных заданий, методы оценки результатов их выполнения и результатов практики в целом.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464) оценка качества освоения студентами программ подготовки специалистов среднего звена включает промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация осуществляется по всем разделам ППССЗ по специальности в соответствии с учебным планом. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучавшихся по очной, и заочной формам получения образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ колледж создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Основными формами учета знаний по дисциплинам в период промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, который проводится в последнем семестре изучения модуля и является накопительным.

Формой промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу в последнем семестре изучения является дифференцированный зачет или экзамен, возможен комплексный дифференцированный зачет или комплексный экзамен по смежным МДК одного профессионального модуля или одного блока дисциплин.

Для оценки качества освоения программы используются различные формы и методы контроля. Оценка качества подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Знания, умения и компетенции по дисциплинам и междисциплинарным курсам определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»), «зачтено» («зачет»). Результаты практики определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»). Проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, осуществляемая при аттестации по профессиональному модулю на экзамене квалификационном, завершается решением «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен (вводится по усмотрению образовательной организации).

По специальности 44.02.01. «Дошкольное образование» определена одна форма государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта), должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

На подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту - 2 недели. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускник может предоставить

портфолио: отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306) и Положения ГБПОУ МПК «Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.

Приложения:
программы учебных дисциплин,
профессиональных модулей,
программа практики,
государственная итоговая аттестация